

Wyciąg z Systemu Jakości Kształcenia dot. zasad pisania i obrony prac magisterskich

1. Wyboru promotora dokonuje student przez zapisanie się na odpowiednią listę w Dziekanacie Uczelni w ciągu miesiąca od momentu jej wystawienia, po tym terminie promotor zostanie ustalony administracyjnie.
2. Wybór tematu pracy dyplomowej dokonywany jest wspólnie podczas seminarium przez studenta i promotora.
3. Po wyborze tematu pracy dyplomowej student, wypełnia czytelnie (pismo drukowane) i przekazuje promotorowi „Zgłoszenie tematu pracy” (załącznik nr 3) najpóźniej na trzecim spotkaniu seminaryjnym.
4. Kartę „Zgłoszenie tematu pracy” student pobiera ze strony internetowej Uczelni lub z Dziekanatu.
5. Każda zmiana/korekta tematu pracy wymaga ponownego wypełnienia i złożenia „Zgłoszenie tematu pracy” z zaznaczeniem, że jest to zgłoszenie aktualizujące.
6. Efektem zrealizowanego seminarium magisterskiego jest przedstawienie przez studenta pracy dyplomowej.
7. Zasady przygotowania prac dyplomowych - zgodnie z załącznikiem nr 2.
8. Egzamin magisterski, oceniany według zobiektywizowanych kryteriów, składa się z dwóch części:
 - a) prezentacji pracy dyplomowej - autoreferat
 - b) sprawdzaniu wiedzy kierunkowo specjalnościowej związanej z problematyką pracy dyplomowej