

Roczny kurs języka polskiego dla cudzoziemców

w terminie od X.2018 do VI.2019

W roku akademickim 240 godzin zajęć + 60 godz. warsztatów

Cena kursu:

15-19 osób zł 2950 od osoby

10-14 osób zł 3950 od osoby

- zajęcia od godz. 10 do godz. do godz. 12.35 w poniedziałki, wtorki, piątki

6 godzin tygodniowo /sala 206/ WSTiJO, Al. Prymasa Tysiąclecia 38 A

- warsztaty od godz. 9.00 do godz. 13.30 / zajęcia praktyczne,

Wyjścia: muzea, lotnisko, dworzec, parki, ogród botaniczny

- **Godziny lekcyjne po 45 min.**
- **Uczestnicy kursu po zdanym egzaminie otrzymają certyfikat stwierdzający znajomość języka polskiego A1 i A2**

Program nauczania języka polskiego jako obcego na poziomie A1, A2 według klasyfikacji Rady Europy

NA POZIOMIE

A1

Funkcje i sytuacje komunikacyjne

1. Nawiązywanie kontaktu: formuły powitalne i pożegnalne; przedstawianie się; pytanie o samopoczucie; wyrażanie samopoczucia;
2. Zadawanie pytań: o wiek, adres e-mail, numer telefonu, o informację i pozwolenie; określanie cech osób; informacje o rodzinie.
3. Wyrażanie upodobania; uzasadnianie; wyrażanie relacji czasowych (teraźniejszość, przeszłość, przyszłość); sytuacje w kawiarni i restauracji;
4. Wyrażanie możliwości, zdolności; proponowanie, przyjmowanie i odrzucanie propozycji spotkania; wyrażanie relacji godzinowych; pytanie o informację (dworzec, hotel); zamawianie taksówki;
5. Zakupy w sklepie spożywczym, odzieżowym; wyrażanie preferencji, negacji, uznania; komplementowanie; Wyrażanie życzenia
6. Określanie lokalizacji; pytanie o drogę; wyrażanie przekonania; wyrażanie relacji w przestrzeni;
7. Wyrażanie opinii na temat pogody i pór roku, wyglądu oraz zdrowia; rejestracja w przychodni; wizyta u lekarza; udzielanie rady;
8. Pytanie o sposób spędzania czasu wolnego; wyrażanie opinii i preferencji;
9. Relacjonowanie: tradycje w Polsce i innych krajach; składanie życzeń oficjalnych i nieoficjalnych'
10. Wygłaszanie krótkiego oficjalnego przemówienia; prośba o pomoc; rozwiązywanie problemów z urządzeniami biurowymi.

Słownictwo

1. Formuły powitalne i pożegnalne; liczebniki; imię i nazwisko, adres (zamieszkania, internetowy); internacjonalizm; wygląd i charakter człowieka; narodowości; zawody; zajęcia; wiek; rodzina i stosunki osobiste;
2. Hobby; przysłowki określające częstotliwość;
3. Nazwy żywności, dań i potraw; nazwy napojów;

4. Rutyna dnia codziennego; pory dnia, godziny; nazwy zjawisk atmosferycznych i pór roku; nazwy dni tygodnia; środki komunikacji;
5. Nazwy sklepów i punktów usługowych; nazwy miar, ilości; nazwy ubrań, kolorów;
6. Idiomy: czarna owca, jasne jak słońce etc.
7. Nazwy miesięcy w miejscowniku; okoliczniki czasu; plany;
8. Położenie geopolityczne Polski; nazwy kierunków świata; nazwy obiektów w mieście; nazwy zabytków;
9. Urlop; dworzec, lotnisko, kemping, hotel, biuro podróży;
10. Urządzenie i wyposażenie mieszkania; rodzaje pomieszczeń; wynajmowanie mieszkania, pokoju;
11. Nazwy części ciała; nazwy objawów choroby; nazwy dyscyplin sportowych, zawodników i czasowniki związane ze sportem; nazwy świąt i tradycji; nazwy urządzeń biurowych, słownictwo komputerowe.

Gramatyka i składnia

1. Fleksja imienna (odmiana rzeczowników, przymiotników, zaimków i liczebników przez przypadki).
2. Fleksja czasowników.
3. Stopniowanie przymiotników i przysłówków.
4. Składnia (zdanie pojedyncze rozwinięte, zdania złożone współrzędnie i podrzędnie).

Wymagania końcowe

Student rozumie - wyrażone w prosty sposób - najważniejsze treści i intencje zawarte w tekstach pisanych i wypowiedziach mówionych, dotyczące tematów związanych z życiem codziennym, czasem wolnym, szkołą oraz typowymi sytuacjami w pracy.

Potrafi komunikować się w typowych sytuacjach życia codziennego. Wie, jak napisać prosty tekst na ogólny popularny temat, a także na temat odnoszący się do własnych zainteresowań. Umie krótko opowiedzieć o własnych zainteresowaniach, doświadczeniach, marzeniach i planach, wyrazić i zwięźle uzasadnić własny pogląd oraz opisać zdarzenie z przeszłości.

Materiały:

Hurra! Po polsku 1 – poz. A1, Małgorzata Małolepsza, Aneta Szymkiewicz, Kraków 2002. Oraz inne teksty autentyczne.

PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU Języka polskiego A2

poziom A2, 48 godzin

- 1. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).**
- 2. Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie mówienia, słuchania i czytania.**
- 3. Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.**
- 4. Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka polskiego.**

Wiedza:

- proste słownictwo i struktury gramatyczne na tematy związane z życiem codziennym,**
- posiada podstawowe wiadomości na temat Polski i zachowań interkulturowych.**

A2 Kształcenie umiejętności/funkcje.

Słuchanie dla uzyskania konkretnej informacji. Doskonalenie czytania selektywnego.

Rozwijanie sprawności ze słuchu.

Słownictwo związane z:

- podstawowe informacje interkulturowe o Polsce,**

- cechy charakteru, uczucia i emocje ,rodzina, opis,

-podróże, transport, biura podróży, wycieczki, hotel, lotnisko, ciekawe miejsca, obiekty, dworzec, atrakcje turystyczne

-hotele, łańcuchy hotelowe, wyposażenie, mieszkanie5.

-biografia, wspomnienia

-praca: poszukiwanie pracy, ogłoszenia. Rodzaje pracy, czas pracy, urlop.

płace i zarobki

-plany na przyszłość, marzenia

-czas wolny, kino, teatr, literatura, muzyka, TV-program, zainteresowania/hobby, sport

-atrakcje turystyczne Warszawy

-zdrowie, lekarz, przychodnia, szpital, ubezpieczenia,

wizyta u lekarza, apteka, części ciała,

- wyrażanie preferencji, niezadowolonia, uznania, komplementy

-zakupy, sklepy

-WSTIJO , nazwy przedmiotów, kierunki

i studiów

-środowisko naturalne: klimat, pory roku, krajobrazy,

podstawowe nazwy roślin, zwierząt

LITERATURA PODSTAWOWA:

Stempek I., Stelmach A, Evans, V.Dooley, J.Upstream Elementary, Newbury: Express Publishing

Polski, krok po kroku 2,

Kraków 2012.

A2 GRAMATYKA

-mianownik liczby mnogiej rzeczowników i przymiotników,

-dopełniacz, celownik, biernik, odmiany rzeczowników, przymiotników,
zaimków osobowych oraz liczebników; liczba pojedyncza i mnoga,

-stopniowanie przymiotników, przymiotniki nieregularne,

-stopniowanie przysłówków, tworzenie przysłówków od przymiotników

-podmiot w mianowniku, podmiot w dopełniaczu.

-liczebniki 2, 3, 4 w mianowniku, liczebniki z podmiotem w mianowniku
oraz z podmiotem w dopełniaczu,

- znaczenie i użycie czasowników: znać, wiedzieć, umieć,

-określenie czasu,

-prośby, rozkazy, propozycje, tryb rozkazujący, znaczenie form trybu rozkazującego,

-zdania warunkowe,

-zdanie współrzędnie złożone ze spójnikami:

i, ale, albo, lub.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA - gramatyka

Murphy, R. Essential Grammar in Use Third Edition Elementary to Pre-Intermediate

opracowała : mgr Wiesława Mońko